

Règlement sur la recherche

La Société d'histoire et de généalogie de Matane est un organisme sans but lucratif qui fonctionne grâce à la collaboration de ses membres et des nombreux bénévoles impliqués dans les diverses activités offertes.

La SHGM n'a pas les ressources humaines pour offrir un service de recherche personnalisé pour répondre aux demandes des usagers mais offre tout le support qu'elle peut dans la mesure de ses moyens.

Étant donné les raisons invoquées dans le préambule précédent, il est convenu d'appliquer les règles suivantes:

- Les archives et la bibliothèque de la SHGM sont mises à la disposition du public pendant les heures d'ouverture.
- Dans la mesure du possible, les bénévoles et les responsables de la SHGM peuvent aider les chercheurs dans leurs démarches. La SHGM n'offre pas les services d'un historien ou d'un archiviste pour effectuer les recherches à la place des chercheurs, mais elle peut les guider en leur expliquant comment utiliser les différents outils de recherche.
- Les archives, les albums de photographies et les livres de la bibliothèque doivent être consultés sur place. Le personnel de la SHGM peut limiter le nombre de documents utilisés en consultation.
- Les emprunts de documents, pour consultation à la maison, sont interdits.
- La recherche est gratuite pour les membres de la SHGM et des frais de 5\$ par journée de recherche autonome sont demandés pour les non-membres.
- Les demandes de recherche par Internet et par téléphone seront acceptées si la recherche ne demande pas plus d'une heure de démarches et il y a des frais.
- Des frais s'appliquent selon les particularités des demandes de recherches adressées par internet ou par téléphone : 50\$ pour une heure.
- Les usagers peuvent obtenir une photocopie, une version numérique ou une reproduction de photographies selon les tarifs en vigueur à la SHGM (5\$ par image avec filigrane).
- Tous les documents peuvent être reproduits, à moins qu'il n'y ait une restriction imposée par la loi, par contrat d'acquisition ou par l'état du document.